

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ  
«АЛТАЙСКОЕ КРАЕВОЕ БЮРО  
СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»  
(КГБУЗ «АЛТАЙСКОЕ КРАЕВОЕ БЮРО СУДЕБНО-МЕДИЦИНСКОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ»)

**П Р И К А З**

30.04.2018

№ 39/2

г. Барнаул

Об утверждении антикоррупционной  
политике

Во исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и в целях организации и обеспечения антикоррупционной работы в КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы», п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об антикоррупционной политике в КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» (Приложение № 1 к настоящему приказу).

2. Утвердить Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 2 к настоящему приказу).

3. Утвердить форму бланка уведомления Работника КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 3 к настоящему приказу).

4. Утвердить форму журнала регистрации уведомлений КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (Приложение № 4 к настоящему приказу).

5. Утвердить Правила обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства (Приложение № 5 к настоящему приказу).

6. Специалисту по кадрам Горбачевой Р.С. ознакомить Руководителей подразделений, заведующих МРО КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» с настоящим приказом.

Начальник бюро

Дариенко Денис Васильевич,  
юрисконсульт, тел. 36-90-30



А.Б. Шадымов

Приложение № 1

к Приказу № 39/2 от 30.04.2018

«УТВЕРЖДАЮ»:

Начальник бюро КГБУЗ «Алтайское  
краевое бюро судебно-медицинской  
экспертизы»

А.Б. Шадымов

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об антикоррупционной политике

краевого государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы»

#### 1. Цели и задачи внедрения антикоррупционной политики

Антикоррупционная политика в КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» представляет собой комплекс взаимосвязанных принципов, процедур и конкретных мероприятий, направленных на профилактику и пресечение коррупционных правонарушений в деятельности.

Основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции» (далее - «Федеральный закон № 273-ФЗ»).

Основные меры по предупреждению коррупции:

Определение подразделений или должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

Сотрудничество организации с правоохранительными органами.

Разработка и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы организации.

Принятие кодекса этики и служебного поведения работников организации.

Предотвращение и урегулирование конфликта интересов.

Недопущение составления неофициальной отчётности и использования поддельных документов.

Антикоррупционная политика направлена на реализацию данных мер.

#### 2. Термины и определения

**Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг



имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией так же являются совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона №273-ФЗ).

**Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона №273-ФЗ):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

**Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно - правовой формы и отраслевой принадлежности.

**Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействия) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействиям), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**Коммерческий подкуп** - незаконное передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказания ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действия (бездействия) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса российской Федерации).

**Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя организации) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя организации) и правами и законными интересами организации, способное привести к причинению вреда правами и законными интересами, имуществу и (или) деловой репутации организации, работником (представителем организации) которой он является.

**Личная заинтересованность работника (представителя организации)** - заинтересованность работника (представителя организации), связанная с возможностью получения работником (представителем организации) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

### 3. Основные принципы антикоррупционной деятельности

Система мер противодействия коррупции в КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» (далее по тексту КГБУЗ «АКБ СМЭ») основывается на следующих ключевых принципах:

*1. Принцип соответствия политики организации действующему законодательству и общепринятым нормам.*

Соответствие реализуемых антикоррупционных мероприятий Конституции Российской Федерации, заключенными Российской Федерацией международным договором, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к организации.

*2. Принцип личного примера руководства.*

Ключевая роль руководства в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутри организованной системы предупреждения и противодействия коррупции.

*3. Принцип вовлеченности работников.*

Информированность работников о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

*4. Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.*

Разработка и выполнение комплекса мероприятий, позволяющих снизить вероятность вовлечения КГБУЗ «АКБ СМЭ», ее руководителей и работников в коррупционную деятельность, осуществляется с учетом существующих в деятельности данной организации коррупционных рисков.

*5. Принцип эффективности антикоррупционных процедур.*

Применение таких антикоррупционных мероприятий, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат.

*6. Принцип ответственности и неотвратимости наказания.*

Неотвратимость наказания для работников КГБУЗ «АКБ СМЭ» вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а так же персональная ответственность руководства организации за реализацию внутри организованной антикоррупционной политики.

*7. Принцип открытости.*

Информирование контрагентов, партнеров и общественности о принятых в КГБУЗ «АКБ СМЭ» антикоррупционных стандартах ведения деятельности.

*8. Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.*

Регулярное осуществление мониторинга эффективности внедренных антикоррупционных стандартов и процедур, а так же контроль за их исполнением.

#### **4. Область применения политики и круг лиц, попадающих под действие политики**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники КГБУЗ «АКБ СМЭ», вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лица, выполняющие для КГБУЗ «АКБ СМЭ» работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров. В этом случае соответствующие положения нужно включить в текст договоров.



## **5. Определение и закрепление обязанностей работников КГБУЗ «АКБ СМЭ», связанных с предупреждением и противодействием коррупции**

Обязанности работников КГБУЗ «АКБ СМЭ» в связи с предупреждением и противодействием коррупции являются общими для всех. К общим обязанностям работников в связи с предупреждением и противодействием коррупции относится следующее:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени КГБУЗ «АКБ СМЭ»;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени КГБУЗ «АКБ СМЭ»;
- незамедлительно информировать начальника бюро о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать начальника бюро о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами КГБУЗ «АКБ СМЭ» или иными лицами:
- сообщать начальнику бюро или иному ответственному лицу о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

В целях обеспечения эффективного исполнения возложенных на работников обязанностей регламентируются процедуры их соблюдения.

Исходя из положений статьи 57 Трудового кодекса Российской Федерации по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работниками при приеме его на работу в КГБУЗ «АКБ СМЭ», могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика».

При условии закрепления обязанностей работнику в связи с предупреждением и противодействием коррупции в трудовом договоре, работодатель вправе применить к работнику меры дисциплинарного взыскания, включая увольнение, при наличии оснований, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, за совершение неправомерных действий, повлекших неисполнение возложенных на него трудовых обязанностей.

## **6. Ответственность работников за несоблюдение требований антикоррупционной политики**

Работники бюро за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации (статья 13 Федерального закона № 273-ФЗ).

## **7. Порядок пересмотра и внесения изменений в антикоррупционную политику**

Данный локальный нормативный акт может быть пересмотрен, в него могут быть внесены изменения в случае изменения законодательства Российской Федерации. Конкретизация отдельных аспектов антикоррупционной политики может осуществляться путем разработки дополнений и приложений к данному акту.

Приложение № 2

к Приказу № 39/2 от 30.04.2018



«УТВЕРЖДАЮ»:

Начальник бюро КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы»

А.Б. Шадымов

## ПОРЯДОК

### уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок уведомления работниками КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» (далее по тексту «АКБ СМЭ») устанавливает процедуру уведомления работниками АКБ СМЭ ((далее по тексту «работники») о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

2. Настоящий Порядок распространяет действие на лиц, состоящих с АКБ СМЭ в трудовых отношениях на основании трудового договора, а так же лиц привлекаемых на основании договоров гражданско-правового характера (консультантов).

3. Уведомление о фактах обращения к работнику в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (далее - «уведомление») подается им на имя начальника бюро в письменной форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления обращения.

При нахождении работника не при исполнении служебных обязанностей и (или) вне места исполнения трудовых обязанностей о факте склонения его к совершению коррупционных правонарушений он обязан уведомить в день прибытия к месту работы.

4. Уведомление подписывается лицом, его составившим, с указанием даты составления уведомления и в течение 1 рабочего дня направляется ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

5. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений осуществляет регистрацию поступившего уведомления в журнале регистрации уведомлений лиц, работников, представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений (далее - «журнал регистрации») согласно приложению 2 к настоящему Порядку и не позднее следующего рабочего дня направляет его начальнику бюро для рассмотрения.

По просьбе лица, представившего уведомление, копия уведомления с отметкой о регистрации выдается ему под роспись в журнале регистрации.

6. Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, осуществляющий регистрацию уведомлений, обеспечивают конфиденциальность и сохранность данных, полученных от работника, а также несет персональную ответственность за разглашение полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.



7. Организация проверки сведений, указанных в уведомлении, осуществляется по поручению Начальника бюро лицом руководителем структурного подразделения бюро, в котором работает работник или ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений в течение 15 календарных дней с момента поступления поручения. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. По итогам проверки непосредственным руководителем или лицом ответственным за противодействие коррупции в течение трех рабочих дней, следующих за днем ее завершения, подготавливается мотивированное заключение, в котором указываются:

факты и обстоятельства, установленные по результатам проверки содержащихся в уведомлении сведений;

предложения об устранении выявленных причин и условий, способствовавших обращению с целью склонения работника к совершению коррупционного правонарушения;

предложение о направлении при необходимости материалов проверки в правоохранительные органы.

Мотивированное заключение направляется начальнику бюро для рассмотрения.

9. Решение начальника бюро, принятое по результатам рассмотрения уведомления на основании мотивированного заключения, выдается работнику АКБ СМЭ, представившему уведомление, отделом в 3-дневный срок с момента его принятия.

По решению начальника бюро результаты проверки могут быть рассмотрены на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Приложение № 3

к Приказу № 39/2 от 30.04.2018



«УТВЕРЖДАЮ»:

Начальник бюро КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы»

А.Б. Шадымов

Начальнику КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы»  
Шадымову А.Б.

От \_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

Работника КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

1. Уведомляю о факте обращения ко мне в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (далее - «склонение к правонарушению») со стороны

\_\_\_\_\_ (указываются фамилия, имя, отчество (при наличии), должность, все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к правонарушению)

2. Склонение к правонарушению производилось в целях осуществления мной

\_\_\_\_\_ (указываются должностная обязанность гражданского служащего, в отношении которой была совершена попытка склонения к правонарушению, а также суть предполагаемого правонарушения)

3. Склонение к правонарушению осуществлялось посредством \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (способы склонения к правонарушению: подкуп, угроза, обман, другие способы)

4. Склонение к правонарушению произошло в \_\_\_\_\_ ч. \_\_\_\_\_ мин.  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. в \_\_\_\_\_ .

(город, адрес)

5. Склонение к правонарушению производилось \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (обстоятельства склонения к правонарушению: телефонный разговор, личная встреча, почта, информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

6. С лицом, обратившимся ко мне в целях склонения к правонарушению, состою в \_\_\_\_\_ отношениях.

(родственных, дружеских, служебных или иных)



7. Очевидцами склонения меня к правонарушению являются: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются фамилии, имена, отчества, должности, место жительства лиц, в присутствии которых произошел факт обращения к государственному гражданскому служащему в целях склонения к правонарушению)

8. О факте склонения к правонарушению мной уведомлены \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указываются органы прокуратуры или другие государственные органы)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(личная подпись работника)

Приложение № 4  
к Приказу № 39/2 от 30.04.2018



**«УТВЕРЖДАЮ»:**

Начальник бюро КГБУЗ «Алтайское  
краевое бюро судебно-медицинской  
экспертизы»

  
\_\_\_\_\_ А.Б. Шадымов

### ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений работников КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений

Начат «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

на \_\_\_\_\_ листах

№ п/п уведомления	Дата и время регистрации уведомления	Ф.И.О., должность представившего уведомление	Ф.И.О., подпись зарегистрировавшего уведомление	Сведения о принятом решении	Отметка о получении копии уведомления либо о направлении копии уведомления по почте
1	2	3	4	5	6



Приложение № 5

к Приказу № 39/2 от 30.04.2018



**«УТВЕРЖДАЮ»:**

Начальник бюро КГБУЗ «Алтайское  
краевое бюро судебно-медицинской  
экспертизы»

А.Б. Шадымов

## **Правила**

### **обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства**

1. Деловые подарки, «корпоративное» гостеприимство и представительские мероприятия должны рассматриваться сотрудниками только как инструмент для установления и поддержания деловых отношений и как проявление общепринятой вежливости в ходе ведения хозяйственной деятельности.

2. Подарки, которые сотрудники от имени КГБУЗ «Алтайское краевое бюро судебно-медицинской экспертизы» (далее по тексту «АКБ СМЭ») могут передавать другим лицам или принимать от имени «АКБ СМЭ» в связи со своей трудовой деятельностью, а также расходы на деловое гостеприимство должны соответствовать следующим критериям:

- быть прямо связаны с уставными целями деятельности «АКБ СМЭ» (сдача отчетности, завершение ответственного проекта, и т.п.) либо с памяtnыми датами, юбилеями, общенациональными праздниками и т.п.;
- быть разумно обоснованными, соразмерными и не являться предметами роскоши;
- не представлять собой скрытое вознаграждение за услугу, действие или бездействие, попустительство или покровительство, предоставление прав или принятие определенных решений (о заключении сделки, о получении лицензии, разрешении, согласовании и т.п.) либо попытку оказать влияние на получателя с иной незаконной или неэтичной целью;
- не создавать репутационного риска для «АКБ СМЭ», сотрудников и иных лиц в случае раскрытия информации о совершённых подарках и понесённых представительских расходах;
- не противоречить принципам и требованиям антикоррупционной политики «АКБ СМЭ», кодекса деловой этики и другим внутренним документам «АКБ СМЭ» действующему законодательству и общепринятым нормам морали и нравственности.

3. Работники, представляя интересы КГБУЗ «АКБ СМЭ» или действуя от его имени, должны понимать границы допустимого поведения при обмене деловыми подарками и оказании делового гостеприимства.

4. Подарки, в том числе в виде оказания услуг, знаков особого внимания и участия в развлекательных и аналогичных мероприятиях не должны ставить принимающую сторону в зависимое положение, приводить к возникновению каких-либо встречных обязательств со стороны получателя или оказывать влияние на объективность его деловых суждений и решений.

5. Сотрудники «АКБ СМЭ» должны отказываться от предложений, получения подарков, оплаты их расходов и т.п., когда подобные действия могут повлиять или создать впечатление о влиянии на исход сделки, конкурса, аукциона, на принимаемые «АКБ СМЭ» решения и т.д.

6. При любых сомнениях в правомерности или этичности своих действий работники обязаны поставить в известность своих непосредственных руководителей и проконсультироваться с ними, прежде чем дарить или получать подарки, или участвовать в тех или иных представительских мероприятиях.

7. Не допускается передавать и принимать подарки от имени «АКБ СМЭ», его сотрудников и представителей в виде денежных средств, как наличных, так и безналичных, независимо от валюты, а также в форме акций, опционов или иных ликвидных ценных бумаг.

8. Не допускается принимать подарки и т.д. в ходе проведения торгов и во время прямых переговоров при заключении договоров (контрактов).

9. В случае осуществления спонсорских, благотворительных программ и мероприятий «АКБ СМЭ» должно предварительно удостовериться, что предоставляемая «АКБ СМЭ» помощь не будет использована в коррупционных целях или иным незаконным путём.

10. Неисполнение настоящих Правил может стать основанием для применения к работнику мер дисциплинарного, административного, уголовного и гражданско-правового характера.